



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos:

Fecha de alta: 15/01/2007

Nombre: Farrera Romo Ignacio

**Perfil del puesto**

| <b>I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO</b> | <b>DESCRIPCION</b>                                  |
|-----------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO              | DIRECTOR DE AREA                                    |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA          | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL |
| 2.1                               | DIRECCIÓN GENERAL                                   |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION            | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL            | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO |

  

| <b>II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO</b> | <b>DESCRIPCION</b>  |
|--------------------------------------|---|
| 1. ESCOLARIDAD                       | Licenciatura Pasante o Titulado en Ingeniería, Administración o Afín.   |
| 2. EXPERIENCIA                       | Conocimiento de sistemas que integra un autobús.<br>Conocimiento sobre administración de recursos en el Sector Público.<br>Conocimiento respecto a motores a diesel.<br>Manejo de administración de personal, mínimo 10 años.   |
| 3. FUNCIONES                         | Evaluar y controlar los programas específicos de mantenimiento de autobuses,<br>Establecer los mecanismos para identificar necesidades de refacciones,<br>Verificar el cumplimiento de sus programas, procedimientos, lineamientos técnicos y administrativos, que regulan la operación del C.R.D., C.R.T. Palestina y C.R.P. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 28/09/2009

Nombre: Chávez Solís Jorge

**Perfil del puesto**

| <b>I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO</b> | <b>DESCRIPCIÓN</b>                                  |
|-----------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO              | ENCARGADO DE GERENCIA OF. CENT. "B"                 |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA          | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL |
| 2.1                               | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION            | GERENCIA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO                  |
| 4 AREA ORGANIZACIONAL             | GERENCIA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO                  |

  

| <b>II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO</b> | <b>DESCRIPCION</b>   |
|--------------------------------------|--|
| 1. ESCOLARIDAD                       | Licenciatura trunca, Pasante o Titulado en Ingeniería Mecánica o similar.  |
| 2. EXPERIENCIA                       | Desarrollo de pruebas para escalación tecnológico de componentes, sistemas y subsistemas que conforman las unidades, así como aplicación de la tecnología en autobuses de pasajeros, desarrollando especificaciones técnicas y administración de catálogos de refacciones.                       |
| 3. FUNCIONES                         | Mantener al máximo posible los niveles de tecnología aplicados al parque vehicular y equipamiento a fin de mejorar el servicio entendido como toda actividad que genera satisfacción de necesidades de los usuarios y administrar los recursos humanos y materiales en su ámbito de competencia. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 16/08/2007

Nombre: Olivares Gasca Ricardo

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO | DESCRIPCION  |
|----------------------------|--|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO       | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "A"                         |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA   | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL            |
| 2.1                        | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO            |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION     | GERENCIA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO                             |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL     | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍA |

  

| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCION  |
|-------------------------------|--|
| 1. ESCOLARIDAD                | Bachillerato concluido   |
| 2. EXPERIENCIA                | 3 años como mínimo en mantenimiento de alguna flota de autobuses para conocer el medio, así mismo debe tener:<br>Conocimiento general en motores de combustión interna.<br>Conocimientos de tipos de carrocería.<br>Conocimientos de manera integral de un autobús en todos sus sistemas.<br>Conocimientos de computación.   |
| 3. FUNCIONES                  | Elaborar el Programa Anual de Trabajo del Departamento y presentarlo al Gerente de Desarrollo Tecnológico para su aprobación.<br>Investigar los adelantos tecnológicos en materia de autobuses de transporte urbano de pasajeros y los sistemas que lo componen.<br>Efectuar los análisis y estudios de viabilidad para la aplicación de productos de nueva tecnología.<br>Efectuar los análisis y estudios de viabilidad para la aplicación de productos de nueva tecnología.<br>Efectuar el registro de los movimientos de alta, modificaciones y/o cancelaciones de los números de folio del Catálogo Único de Partes (CUP), de refacciones y materiales para el mantenimiento de autobuses que regulan al Sistema de Control de Almacenes, informando permanentemente de dichos movimientos a la Gerencia de Abastecimientos y Titulares de los Departamentos de Control de Calidad, Control de Centros de Reconstrucción, Desarrollo Tecnológico, Recursos Materiales y de Mantenimiento. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos:

Fecha de alta:

Nombre:

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO    | DESCRIPCION   |
|-------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO          | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "C"  |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA      | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL   |
| 2.1                           | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO   |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION        | GERENCIA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO  |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL        | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO TECNOLÓGICO   |
| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCION   |
| 1. ESCOLARIDAD                | Bachillerato concluido  |
| 2. EXPERIENCIA                | Practica de por lo menos 2 años en motores de alta tecnología, participación ó actualización en algún desarrollo de tecnología de vanguardia, conocimiento básico de licitaciones publicas, conocimiento básico en la tecnología sistemas y subsistemas que conforman los autobuses, así como su aplicación de la tecnología empleada en autobuses de pasajeros, conocimiento en el desarrollo de especificaciones técnicas y catálogos de partes, administración de catálogos de refacciones.  |
| 3. FUNCIONES                  | Mantener en lo posible la actualización sobre la tecnología en vanguardia, la aplicación de tecnología al parque vehicular y su equipamiento a fin de llevar acabo su aplicación al transporte de pasajeros para mejorar el servicio y prolongar la vida útil de los autobuses a medida de dar un mejor servicio al usuario, investigación de componentes y medidas de seguridad que se puedan emplear en los autobuses para un mejoramiento y funcionamiento., realiza el dictamen técnico de componentes, refacciones y tecnología que ofertan al organismo para su compra. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 04/02/2002

Nombre: Hernández Martínez Israel Tomas

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO | DESCRIPCIÓN   |
|----------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO       | ENCARGADO DE GERENCIA OF. CENT. "B"                 |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA   | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL |
| 2.1                        | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION     | GERENCIA DE MANTENIMIENTO                           |
| 4 AREA ORGANIZACIONAL      | GERENCIA DE MANTENIMIENTO                           |

| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCION  |
|-------------------------------|--|
| 1. ESCOLARIDAD                | Licenciatura trunca, Pasante o Titulado en Ingeniería Mecánica o similar.  |
| 2. EXPERIENCIA                | Desarrollo de pruebas para escalación tecnológico de componentes, sistemas y subsistemas que conforman las unidades, así como aplicación de la tecnología en autobuses de pasajeros, desarrollando especificaciones técnicas y administración de catálogos de refacciones.   |
| 3. FUNCIONES                  | Integrar el Programa Anual de Trabajo de la Gerencia y presentarlo al Director de Desarrollo Tecnológico y Mantenimiento para su aprobación.   |
|                               | Integrar el programa anual de necesidades de refacciones, herramientas, materiales, maquinaria y equipo a utilizarse, con base en promedios de consumo y metas de producción.  |
|                               | Manejar y Controlar el Fondo Revolvente para la adquisición de refacciones o prestación de servicios que se requieran de carácter emergente en estricto apego a las normas y lineamientos emitidos para tal efecto por la Dirección de Finanzas.   |
|                               | Coordinar proyectos que permitan determinar la capacidad de mantenimiento en los Talleres de Mantenimiento de los Módulos del Organismo.   |
|                               | Difundir a los Jefes de las Unidades Departamentales y personal a su cargo, las políticas, normas y lineamientos contenidas en los manuales, instructivos, guías, circulares, oficios y acuerdos emitidos y autorizados por la Dirección General y Direcciones de Área correspondientes; así como las que emitan las diferentes Comisiones Mixtas, supervisando invariablemente su cumplimiento. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 15/01/2008

Nombre: Doroteo García Oscar

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO    | DESCRIPCION   |
|-------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO          | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "B"  |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA      | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL   |
| 2.1                           | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO   |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION        | GERENCIA DE MANTENIMIENTO   |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL        | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ORMATIVIDAD DEL MANTENIMIENTO  |
| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCION   |
| 1. ESCOLARIDAD                | Bachillerato  |
| 2. EXPERIENCIA                | 3 años en mantenimiento de flotillas  |
| 3. FUNCIONES                  | <p>Establecer y difundir metas, normas y políticas para la aplicación del mantenimiento al parque vehicular, conforme a las guías, manuales, fichas técnicas, recomendaciones del fabricante de autobuses o refacciones.</p> <p>Mantener actualizado el sistema general de mantenimiento preventivo y correctivo, acorde a las características y necesidades del parque vehicular existente.</p> <p>Integrar los requerimientos de refacciones necesarios para la aplicación del mantenimiento y conservación del parque vehicular.</p> |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 01/08/2010

Nombre: Díaz Barona Ángel Rafael

**Perfil del puesto**

| <b>I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO</b> | <b>DESCRIPCION</b>  |
|-----------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO              | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "B"                              |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA          | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL                 |
| 2.1                               | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO                 |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION            | GERENCIA DE MANTENIMIENTO   |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL            | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE EVALUACIÓN DEL MANTENIMIENTO |

  

| <b>II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO</b> | <b>DESCRIPCION</b>   |
|--------------------------------------|--|
| 2.1 ESCOLARIDAD                      | Bachillerato concluido   |
| 2.2 EXPERIENCIA                      | 5 años en supervisión de mantenimiento de flotillas ó en autotransportes   |
| 3. FUNCIONES                         | Supervisar, controlar y evaluar la aplicación del mantenimiento y conservación del parque vehicular del organismo así como dictaminar autobuses, refacciones, herramientas componentes mayores y materiales de desecho |

ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 01/03/2000

Nombre: Blancas García Tómas

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO    | DESCRIPCION   |
|-------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO          | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "A"  |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA      | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL   |
| 2.1                           | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO   |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION        | GERENCIA DE MANTENIMIENTO   |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL        | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MANTENIMIENTO MOD. 03  |
| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCION   |
| 1. ESCOLARIDAD                | Bachillerato concluido  |
| 2. EXPERIENCIA                | 3 años como mínimo en mantenimiento de alguna flota de autobuses para conocer el medio, así mismo debe tener:<br>Conocimiento general en motores de combustión interna.<br>Conocimientos de tipos de carrocería.<br>Conocimientos de manera integral de un autobús en todos sus sistemas.<br>Conocimientos de computación.  |
| 3. FUNCIONES                  | Elaborar el programa anual de trabajo del Área y presentarlo al Gerente de Mantenimiento para su aprobación.<br>Elaborar el programa anual de necesidades de refacciones, herramientas y materiales, y turnarlo a la Gerencia de Mantenimiento para su aprobación.<br>Efectuar la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo y los programas de verificación de humos contaminantes.<br>Supervisar el registro en la Bitácora del Autobús, de los trabajos realizados y de las refacciones instaladas en cada una de las unidades derivado de la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo; así como de los daños causados al interior o exterior del Módulo.<br>Mantener la documentación soporte de las actividades propias del Área en orden y controlar su guarda conforme a lo establecido en el Código Financiero. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 31/01/2003

Nombre: Alatríste León Cristóbal Trinidad

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO    | DESCRIPCIÓN   |
|-------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO          | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "A"  |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA      | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL   |
| 2.1                           | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO   |
| 3. AREA DE ADSCRIPCIÓN        | GERENCIA DE MANTENIMIENTO   |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL        | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MANTENIMIENTO MOD. 08  |
| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCIÓN   |
| 1. ESCOLARIDAD                | Bachillerato concluido  |
| 2. EXPERIENCIA                | 3 años como mínimo en mantenimiento de alguna flota de autobuses para conocer el medio, así mismo debe tener:<br>Conocimiento general en motores de combustión interna.<br>Conocimientos de tipos de carrocería.<br>Conocimientos de manera integral de un autobús en todos sus sistemas.<br>Conocimientos de computación.  |
| 3. FUNCIONES                  | Elaborar el programa anual de trabajo del Área y presentarlo al Gerente de Mantenimiento para su aprobación.<br>Elaborar el programa anual de necesidades de refacciones, herramientas y materiales, y turnarlo a la Gerencia de Mantenimiento para su aprobación.<br>Efectuar la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo y los programas de verificación de humos contaminantes.<br>Supervisar el registro en la Bitácora del Autobús, de los trabajos realizados y de las refacciones instaladas en cada una de las unidades derivado de la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo; así como de los daños causados al interior o exterior del Módulo.<br>Mantener la documentación soporte de las actividades propias del Área en orden y controlar su guarda conforme a lo establecido en el Código Financiero. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta:

Nombre:

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO    | DESCRIPCION   |
|-------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO          | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "A"  |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA      | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL   |
| 2.1                           | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO   |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION        | GERENCIA DE MANTENIMIENTO   |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL        | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MANTENIMIENTO MOD. 09  |
| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCION   |
| 1. ESCOLARIDAD                | Bachillerato concluido  |
| 2. EXPERIENCIA                | 3 años como mínimo en mantenimiento de alguna flota de autobuses para conocer el medio, así mismo debe tener:<br>Conocimiento general en motores de combustión interna.<br>Conocimientos de tipos de carrocería.<br>Conocimientos de manera integral de un autobús en todos sus sistemas.<br>Conocimientos de computación.  |
| 3. FUNCIONES                  | Elaborar el programa anual de trabajo del Área y presentarlo al Gerente de Mantenimiento para su aprobación.<br>Elaborar el programa anual de necesidades de refacciones, herramientas y materiales, y turnarlo a la Gerencia de Mantenimiento para su aprobación.<br>Efectuar la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo y los programas de verificación de humos contaminantes.<br>Supervisar el registro en la Bitácora del Autobús, de los trabajos realizados y de las refacciones instaladas en cada una de las unidades derivado de la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo; así como de los daños causados al interior o exterior del Módulo.<br>Mantener la documentación soporte de las actividades propias del Área en orden y controlar su guarda conforme a lo establecido en el Código Financiero. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 01/03/2000

Nombre: Miramontes Romero Alejandro

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO    | DESCRIPCION   |
|-------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO          | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "A"  |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA      | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL   |
| 2.1                           | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO   |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION        | GERENCIA DE MANTENIMIENTO   |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL        | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MANTENIMIENTO MOD. 12  |
| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCION   |
| 1. ESCOLARIDAD                | Bachillerato concluido  |
| 2. EXPERIENCIA                | 3 años como mínimo en mantenimiento de alguna flota de autobuses para conocer el medio, así mismo debe tener:<br>Conocimiento general en motores de combustión interna.<br>Conocimientos de tipos de carrocería.<br>Conocimientos de manera integral de un autobús en todos sus sistemas.<br>Conocimientos de computación.  |
| 3. FUNCIONES                  | Elaborar el programa anual de trabajo del Área y presentarlo al Gerente de Mantenimiento para su aprobación.<br>Elaborar el programa anual de necesidades de refacciones, herramientas y materiales, y turnarlo a la Gerencia de Mantenimiento para su aprobación.<br>Efectuar la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo y los programas de verificación de humos contaminantes.<br>Supervisar el registro en la Bitácora del Autobús, de los trabajos realizados y de las refacciones instaladas en cada una de las unidades derivado de la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo; así como de los daños causados al interior o exterior del Módulo.<br>Mantener la documentación soporte de las actividades propias del Área en orden y controlar su guarda conforme a lo establecido en el Código Financiero. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 01/03/2000

Nombre: Flores Rodríguez Horacio

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO | DESCRIPCION  |
|----------------------------|--|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO       | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "A"                       |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA   | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL          |
| 2.1                        | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO          |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION     | GERENCIA DE MANTENIMIENTO                                    |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL     | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MANTENIMIENTO MOD. 15 |

| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCION   |
|-------------------------------|---|
| 1. ESCOLARIDAD                | Bachillerato concluido  |
| 2. EXPERIENCIA                | 3 años como mínimo en mantenimiento de alguna flota de autobuses para conocer el medio, así mismo debe tener:<br>Conocimiento general en motores de combustión interna.<br>Conocimientos de tipos de carrocería.<br>Conocimientos de manera integral de un autobús en todos sus sistemas.<br>Conocimientos de computación.  |
| 3. FUNCIONES                  | Elaborar el programa anual de trabajo del Área y presentarlo al Gerente de Mantenimiento para su aprobación.  |
|                               | Elaborar el programa anual de necesidades de refacciones, herramientas y materiales, y turnarlo a la Gerencia de Mantenimiento para su aprobación.  |
|                               | Efectuar la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo y los programas de verificación de humos contaminantes.<br>Supervisar el registro en la Bitácora del Autobús, de los trabajos realizados y de las refacciones instaladas en cada una de las unidades derivado de la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo; así como de los daños causados al interior o exterior del Módulo.<br>Mantener la documentación soporte de las actividades propias del Área en orden y controlar su guarda conforme a lo establecido en el Código Financiero. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 01/03/2000

Nombre: Troncoso Flores Daniel

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO    | DESCRIPCION   |
|-------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO          | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "A"  |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA      | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL   |
| 2.1                           | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO   |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION        | GERENCIA DE MANTENIMIENTO   |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL        | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MANTENIMIENTO MOD. 23  |
| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCION   |
| 1. ESCOLARIDAD                | Bachillerato concluido  |
| 2. EXPERIENCIA                | 3 años como mínimo en mantenimiento de alguna flota de autobuses para conocer el medio, así mismo debe tener:<br>Conocimiento general en motores de combustión interna.<br>Conocimientos de tipos de carrocería.<br>Conocimientos de manera integral de un autobús en todos sus sistemas.<br>Conocimientos de computación.  |
| 3. FUNCIONES                  | Elaborar el programa anual de trabajo del Área y presentarlo al Gerente de Mantenimiento para su aprobación.<br>Elaborar el programa anual de necesidades de refacciones, herramientas y materiales, y turnarlo a la Gerencia de Mantenimiento para su aprobación.<br>Efectuar la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo y los programas de verificación de humos contaminantes.<br>Supervisar el registro en la Bitácora del Autobús, de los trabajos realizados y de las refacciones instaladas en cada una de las unidades derivado de la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo; así como de los daños causados al interior o exterior del Módulo.<br>Mantener la documentación soporte de las actividades propias del Área en orden y controlar su guarda conforme a lo establecido en el Código Financiero. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 28/06/2010

Nombre: Galindo Jiménez Silvestre

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO    | DESCRIPCION   |
|-------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO          | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "A"  |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA      | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL   |
| 2.1                           | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO   |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION        | GERENCIA DE MANTENIMIENTO   |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL        | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MANTENIMIENTO MOD. 34  |
| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCION   |
| 1. ESCOLARIDAD                | Bachillerato concluido  |
| 2. EXPERIENCIA                | 3 años como mínimo en mantenimiento de alguna flota de autobuses para conocer el medio, así mismo debe tener:<br>Conocimiento general en motores de combustión interna.<br>Conocimientos de tipos de carrocería.<br>Conocimientos de manera integral de un autobús en todos sus sistemas.<br>Conocimientos de computación.  |
| 3. FUNCIONES                  | Elaborar el programa anual de trabajo del Área y presentarlo al Gerente de Mantenimiento para su aprobación.<br>Elaborar el programa anual de necesidades de refacciones, herramientas y materiales, y turnarlo a la Gerencia de Mantenimiento para su aprobación.<br>Efectuar la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo y los programas de verificación de humos contaminantes.<br>Supervisar el registro en la Bitácora del Autobús, de los trabajos realizados y de las refacciones instaladas en cada una de las unidades derivado de la aplicación del Sistema General de Mantenimiento preventivo y correctivo; así como de los daños causados al interior o exterior del Módulo.<br>Mantener la documentación soporte de las actividades propias del Área en orden y controlar su guarda conforme a lo establecido en el Código Financiero. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 31/03/2003

Nombre: Uscanga García Dominga

**Perfil del puesto**

| I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO    | DESCRIPCION  |
|-------------------------------|--|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO          | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "B"   |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA      | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL  |
| 2.1                           | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO  |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION        | GERENCIA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO   |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL        | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTROL DE CALIDAD  |
| II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO | DESCRIPCION  |
| 1. ESCOLARIDAD                | BACHILLERATO CONCLUIDO   |
| 2. EXPERIENCIA                | 3 AÑOS EN EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE LOS AUTOBUSES, EN EL AREA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO IMPLANTACION DE NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA LA ADQUISICION DE AUTOBUSES NUEVOS.  |
| 3. FUNCIONES                  | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTROL DE CALIDAD,<br>PROGRAMA DE VERIFICACION VEHICULAR DEL PARQUE VEHICULAR OPERATIVO DE NUESTRO ORGANISMO.<br>PROGRAMA PERMANENTE DE REPARACION DE INYECTORES ELECTRONICOS Y BOMBAS DE INYECCION.<br>PROGRAMA DE RECEPCION DE REFACCIONES EN ALMACEN CENTRAL DE ACUERDO A LICITACIONES.<br>PROGRAMA DE RENOVADO DE LLANTAS. |



Red de Transporte de Pasajeros del Distrito Federal  
Dirección de Administración



ARTÍCULO V: El Perfil de los puestos de los servidores públicos  
y el currículum de quienes ocupan esos puestos;

Fecha de alta: 16/03/2007

Nombre: Chávez Daza Fabián

**Perfil del puesto**

| <b>I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO</b>    | <b>DESCRIPCION</b>  |
|--------------------------------------|---|
| 1. NOMBRE DEL PUESTO                 | JEFE DE DEPARTAMENTO DE OF. CENTR. "A"  |
| 2. UNIDAD ADMINISTRATIVA             | RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DEL DISTRITO FEDERAL   |
| 2.1                                  | DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y MANTENIMIENTO   |
| 3. AREA DE ADSCRIPCION               | GERENCIA DE DESARROLLO TECNOLÓGICO  |
| 4. AREA ORGANIZACIONAL               | JEFATURA DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTROL DE CENTROS DE RECONSTRUCCION                                       |
| <b>II.- REQUERIMIENTO DEL PUESTO</b> | <b>DESCRIPCIÓN</b>  |
| 1. ESCOLARIDAD                       | BACHILLERATO CONCLUIDO  |
| 2. EXPERIENCIA                       | CINCO AÑOS EN MAQUINAS, HERRAMIENTAS Y SIDERURGIA   |
| 3. FUNCIONES                         | ORGANIZAR, PROYECTAR, DIRIGIR, CONTROLAR Y SUPERVISAR LOS TRABAJOS DE RECONSTRUCCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y ALMACENES. |